



## Μεθοδολογία Αξιολόγησης Προτάσεων

### 1. Εισαγωγή

Η αξιολόγηση των προτάσεων, που υποβάλλονται από τους Δικαιούχους, αποσκοπεί στη διασφάλιση της τυπικής και ουσιαστικής επάρκειας της κάθε πρότασης σε σχέση με τους στόχους, τις διαδικασίες και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων 2014-2020.

Σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν. 4314/2014 «Οι Διαχειριστικές Αρχές των Τομεακών και Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων είναι υπεύθυνες για τη διαχείριση του οικείου Επιχειρησιακού Προγράμματος, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του εδαφίου δ' της παρ. 3 του άρθρου 14 και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης. Στο πλαίσιο αυτό η Διαχειριστική Αρχή για την επιλογή των Πράξεων:

α) συντάσσει και, μετά από την έγκρισή τους, εφαρμόζει τις κατάλληλες διαδικασίες και κριτήρια επιλογής τα οποία:

- i) διασφαλίζουν τη συμβολή των Πράξεων στην επίτευξη των ειδικών στόχων και των αποτελεσμάτων της σχετικής προτεραιότητας,
- ii) δεν συνιστούν διακριτική μεταχείριση και είναι διαφανή,
- iii) τηρούν τις γενικές αρχές που ορίζονται στα άρθρα 7 και 8 του Κανονισμού.

β) διασφαλίζει ότι μια επιλεγείσα Πράξη εμπίπτει στο πεδίο του αρμόδιου Ταμείου ή Ταμείων και μπορεί να ενταχθεί σε μια κατηγορία παρέμβασης που εντοπίζεται στο πλαίσιο της προτεραιότητας ή των προτεραιοτήτων του επιχειρησιακού προγράμματος

γ) διασφαλίζει ότι παρέχεται στο δυνητικό δικαιούχο έγγραφο που καθορίζει τους όρους για την στήριξη της κάθε Πράξης, συμπεριλαμβανομένων των ειδικών απαιτήσεων που αφορούν τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες που πρέπει να παραδοθούν στο πλαίσιο της Πράξης, το σχέδιο χρηματοδότησης και την προθεσμία εκτέλεσης

δ) εξασφαλίζει ότι ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει τη διοικητική, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή ικανότητα να τηρήσει τους όρους που αναφέρονται στο στοιχείο γ) πριν από την έγκριση της Πράξης

ε) εξασφαλίζει ότι, σε περίπτωση που η υλοποίηση της Πράξης έχει αρχίσει πριν από την υποβολή αίτησης για χρηματοδότηση στη διαχειριστική αρχή, τηρείται το εφαρμοστέο δίκαιο σχετικά με την εν λόγω Πράξη

στ) διασφαλίζει ότι οι πράξεις που επιλέγονται για στήριξη από τα Ταμεία δεν περιλαμβάνουν δραστηριότητες που αποτελούν τμήμα Πράξης, η οποία έχει υποβληθεί ή θα έπρεπε να υποβληθεί σε διαδικασία ανάκτησης μετά τη μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής του προγράμματος

ζ) καθορίζει τις κατηγορίες παρέμβασης στις οποίες αποδίδονται οι δαπάνες μιας Πράξης.

Η Ειδική Υπηρεσία Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ), λαμβάνοντας υπόψη το σχέδιο του "Οδηγού αξιολόγησης αιτήσεων χρηματοδότησης Πράξεων (πλην κρατικών ενισχύσεων)



συγχρηματοδοτούμενων από τα Επιχειρησιακά Προγράμματα του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση», που συνέταξε η Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, καθώς και το με α.π. 40134/ΕΥΘΥ/373/12-04-2016 έγγραφο της ΕΥΘΥ με θέμα: Οδηγίες για τη Διαχείριση και εφαρμογή των Στρατηγικών Ολοκληρωμένης Χωρικής Ανάπτυξης διαμόρφωσε τη μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής που εφαρμόζει για την αξιολόγηση προτεινόμενων Πράξεων της Πρόσκλησης, τα οποία εγκρίθηκαν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠ/ΠΔΜ για τις ανάγκες του Άξονα Προτεραιότητας και της Επενδυτικής Προτεραιότητας της παρούσας πρόσκλησης.

Με Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας έχουν οριστεί οι Ενδιάμεσοι Φορείς του Ε.Π. ΠΔΜ στους οποίους ανατέθηκαν καθήκοντα/ αρμοδιότητες για την αξιολόγηση και επιλογή πράξεων του Ε.Π..

## 2. Μεθοδολογία Αξιολόγησης

Η μεθοδολογία αξιολόγησης η οποία εφαρμόζεται στις υποβαλλόμενες προς ένταξη προτάσεις είναι της «άμεσης» αξιολόγησης.

Κάθε αίτηση που υποβάλλεται εντός της χρονικής προθεσμίας που ορίζεται στην Πρόσκληση, αξιολογείται άμεσα χωρίς να απαιτείται να παρέλθει η προθεσμία υποβολής Προτάσεων. Εφόσον η αίτηση ικανοποιεί τα κριτήρια που ορίζονται στην Πρόσκληση προωθείται για ένταξη στο ΕΠ. Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων αιτήσεων συνεχίζεται, με τη σειρά της ημερομηνίας του πρωτοκόλλου υποβολής, μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης ή μέχρι να αξιολογηθεί ο συνολικός αριθμός των αιτήσεων.

Στην περίπτωση εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού, η ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ ενημερώνει τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας της.

Η ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων ενημερώνοντας εγγράφως το δυνητικό δικαιούχο. Ο δυνητικός δικαιούχος θα πρέπει να αποστείλει τα αιτηθέντα στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, η οποία θα ορίζεται σαφώς στην επιστολή και πέραν της οποίας η Πρόταση απορρίπτεται. Στη συνέχεια, η Πρόταση αξιολογείται με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής των συμπληρωματικών στοιχείων.

Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται από τον /τους αξιολογητή/τες με σκοπό την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της Πρότασης. Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην Πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δικαιούχου και εκδόθηκαν πριν από την υποβολή της αίτησης.

## 3. Στάδια Επιλογής Πράξεων

Η διαδικασία αξιολόγησης των προς χρηματοδότηση Πράξεων διενεργείται σε τρία στάδια:

**ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος Πληρότητας και Επιλεξιμότητας Πρότασης**

**ΣΤΑΔΙΟ Β: Αξιολόγηση Πρότασης.** Το Στάδιο Β περιλαμβάνει τα παρακάτω 2 στάδια:

**ΣΤΑΔΙΟ Β1΄: Συνάφεια με την Στρατηγική του ΕΣΒΑΑ**

**ΣΤΑΔΙΟ Β2' : Αξιολόγηση των Προτάσεων ανά Κριτήριο / Ομάδα Κριτηρίων**

Η ΔΑ, εντός του ΟΠΣ προβαίνει στον έλεγχο της πληρότητας των προτάσεων (Α' Στάδιο αξιολόγησης).

Ο ΕΦ, εκτός του ΟΠΣ, επί των φακέλων των υποβαλλόμενων προτάσεων που του κοινοποιεί η ΔΑ, προβαίνει στην αξιολόγηση των προτάσεων ως προς την ποιότητα και τη συνάφειά τους με την αστική στρατηγική και με το ΕΠ (Β1 στάδιο αξιολόγησης), και αποστέλλει στη ΔΑ εγγράφως τα αποτελέσματα της αξιολόγησης για το σύνολο των προτάσεων,

Η ΔΑ, εντός του ΟΠΣ προβαίνει στην αξιολόγηση των προτάσεων ανά κριτήριο/ομάδα κριτηρίων, πέραν αυτών που αξιολόγησε ο ΕΦ ( Β2' Σταδίου αξιολόγησης) και καταχωρεί στο ΟΠΣ και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του ΕΦ,

Η ΔΑ εισηγείται στον οικείο Περιφερειάρχη την έκδοση Αποφάσεων Ένταξης και Απόρριψης Πράξεων και ενημερώνει σχετικά τους δικαιούχους.

Η ΔΑ εξετάζει τις υποβαλλόμενες ενστάσεις, και εφόσον απαιτείται, και με τη συνεργασία του ΕΦ.

Κατά τη διενέργεια της αξιολόγησης ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ δύναται να ζητήσει σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων.

Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δυνητικού δικαιούχου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης.

Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται από τον/τους αξιολογητή/τες με σκοπό την αποσαφήνιση των υποβληθέντων στοιχείων και την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της πρότασης.

Ειδικά για την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ ενημερώνει εγγράφως το δυνητικό δικαιούχο, με «Επιστολή για υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων για την εξέταση της αίτησης χρηματοδότησης». Ο δυνητικός δικαιούχος θα πρέπει να αποστείλει τα αιτηθέντα συμπληρωματικά στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που τίθεται από την ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ. Η προθεσμία που τίθεται είναι ολιγοήμερη (πχ. 2-5 εργάσιμες μέρες), δεδομένου ότι θα αφορούν στοιχεία που εκ παραδρομής δεν συμπεριλήφθησαν στη υποβληθείσα πρόταση. Εφόσον τα συμπληρωματικά στοιχεία δεν υποβληθούν εμπρόθεσμα η πρόταση απορρίπτεται.

**3.1 ΣΤΑΔΙΟ Α' : Έλεγχος Πληρότητας και Επιλεξιμότητας Πρότασης**

Το Στάδιο Α' διενεργείται από τη ΔΑ, έχει στόχο να διασφαλίσει τις ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο κανονιστικό πλαίσιο και στην Πρόσκληση, προκειμένου η Πρόταση να προχωρήσει στο Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣ. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της Πρότασης, γίνεται από το σύστημα ένας αρχικός έλεγχος συμβατότητας της Πρότασης, με τον οποίο ελέγχεται εάν:

Η ημερομηνία υποβολής του ΤΔΠ είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην Πρόσκληση

Ο αιτούμενος προϋπολογισμός της Πρότασης είναι εντός ορίων, εφόσον τίθενται στην Πρόσκληση

Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης είναι πλήρως συμπληρωμένο

Στη συνέχεια εξετάζεται η συμμόρφωση της υποβληθείσας Πρότασης ως προς τα επιμέρους κριτήρια του Α' Σταδίου όπως αυτά έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

Η θετική αξιολόγηση του Σταδίου Α' αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των Προτάσεων. Διαφορετικά η Πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.



### 3.2 ΣΤΑΔΙΟ Β1': Συνάφεια με την Στρατηγική του ΕΣΒΑΑ

Το Στάδιο Β1' διενεργείται από την αστική αρχή και περιλαμβάνει τα κριτήρια για την αξιολόγηση της ποιότητας των προτάσεων και τη συνάφειά τους με τη στρατηγική της βιώσιμης αστικής ανάπτυξης, (η καταχώρηση των δεδομένων αξιολόγησης του εν λόγω σταδίου στο ΟΠΣ διενεργείται από τη ΔΑ, δηλαδή η ΔΑ καταχωρεί τις τιμές ή την βαθμολογία που συμπλήρωσε ο ΕΦ/αστική αρχή στα επί μέρους κριτήρια αξιολόγησης κάθε πρότασης),

### 3.3 ΣΤΑΔΙΟ Β2': Αξιολόγηση των Προτάσεων ανά Ομάδα Κριτηρίων

Το Στάδιο Β2' διενεργείται από τη ΔΑ και περιλαμβάνει την αξιολόγηση των προτάσεων, που έχουν αξιολογηθεί θετικά από την αστική αρχή, ανά ομάδα κριτηρίων.

Η διαδικασία αξιολόγησης εφαρμόζεται διαδοχικά για τις επιμέρους ομάδες κριτηρίων.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καθώς και η τεκμηρίωση κάθε κριτηρίου καταγράφεται συμπληρώνοντας το Φύλλο Αξιολόγησης της Πράξης.

Σε περίπτωση θετικής αξιολόγησης της πρότασης ακολουθεί η θετική εισήγηση του Προϊσταμένου της ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ προς τον Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας και εκδίδεται η Απόφαση Ένταξης της Πράξης από τον Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας.

Σε περίπτωση που η Πρόταση αποκλείεται σύμφωνα με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης μιας ομάδας κριτηρίων, η ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ διακόπτει την αξιολόγηση.

Σε περίπτωση απόρριψης της Πράξης η ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ ενημερώνει το Δικαιούχο με αιτιολογημένη επιστολή.

## 4. Υποβολή και Εξέταση Ενστάσεων

Οι δυνητικοί Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 της ΥΑ 81986/ΕΥΘΥ 712/31-07-2015 του Υπ. Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού για το Σύστημα Διαχείρισης με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020, Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς, Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης Πράξεων».

Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

- α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης και
- β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από το δυνητικό Δικαιούχο και όπου απαιτείται υπογεγραμμένη και από τον φορέα πρότασης, δηλαδή τον κύριο της Πράξης, εφόσον είναι διαφορετικός φορέας από το δυνητικό Δικαιούχο.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης

**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Η ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο της ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ και κοινοποιούνται στους δυνητικούς Δικαιούχους που υπέβαλαν την ένσταση εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών και αναρτώνται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Οι ενστάσεις δύναται να εξετάζονται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' και γίνει δεκτή, η ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Β' και γίνει δεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση η ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.